**План мероприятий**

**по улучшению качества предоставления услуг по результатам проведения независимой оценки качества**

**оказания услуг МКУ Благовещенским сельсоветом «Культурно-досуговым центром» Купинского района в 2017 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели независимой оценки качества работы учреждения | Мероприятия, направленные  на повышение качества работы учреждения | Срок исполнения | Ответственные |
|  | **1.Критерий «Открытость и доступность информации об организации культуры»** | | | |
| 1. | Оценка уровня открытости и доступности информации учреждения на сайте  http://www.blagoweschenka.nso.ru | Продолжить работу с сайтом, вовремя размещать всю необходимую информацию. | 2018 г. | Директор  Сысюк В.П. |
| 2. | Оценка уровня открытости и доступности информации на официальном сайте организации. | Создание официального сайта учреждения. | 2018 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 3. | Информирование о новых мероприятиях. | Размещение информации о проводимых мероприятиях во всех общедоступных местах, в соц. сетях, а также посредством пригласительных билетов на мероприятия. | 2017 г. | Специалисты |

**2.Критерий «Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений). | Усилить контроль за чистотой помещений, установить места для сидения в фойе. | 2017 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 5. | Транспортная и пешеходная доступность организации культуры. | Осуществить засыпку подъездных путей к учреждению | 2017 г. | Директор Сысюк В.П. |
| 6. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям. | Рассмотреть возможность предоставления учреждением возможности пользования электронными сервисами. | 2017 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**1.Критерий «Время ожидания предоставления услуги»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Удобство графика работы организации культуры. | Рассмотреть режим работы учреждения с учетом пожеланий потребителей услуг. При необходимости внести изменения в график работы. | 2017 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**2. Критерий «Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры. | Провести беседы с сотрудниками, направленные на повышение доброжелательного и вежливого общения, более чуткого отношения к потребителям услуг, повторно ознакомить с Кодексом профессиональной этики. | 2017 г. | Директор. Сысюк В.П. |

**3.Критерий «Удовлетворенность качеством оказания услуг»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организацией культуры. | Улучшить качество оказываемых услуг, | В течении года | Специалисты |
| 10. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Организовать дополнительно творческие группы и кружки по интересам, исходя из предложений потребителей. | До 01.10.2017. | Специалисты |
| 11. | Качество проведения культурно-массовых мероприятий. | Улучшить качество проведения культурно-массовых мероприятий, | В течении года | Специалисты |

**4. Критерии «Доступность учреждений для групп населения с ограниченными возможностями здоровья»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Критерии доступности учреждений для групп населения с ограниченными возможностями здоровья. | Постепенное приведение учреждения в соответствие с требованиями по обеспечению его доступности для инвалидов | До 2020 г. | Директор  Сысюк В.П. |